

## COMUNE DI BRONTE

### *AREA I Affari Generali*

### **DETERMINAZIONE**

NUMERO 192 DEL 28-10-2019

---

**Oggetto:** Acquisto materiale di cancelleria per vari uffici - Aggiudicazione definitiva alla ditta SPACE SRL SEMPLIFICATA - CIG: Z7D29FA151

#### **IL CAPO DELLA AREA I Affari Generali**

**Premesso** che l'art.7, c. 2, del D.L. n. 52/2012 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso il mercato elettronico, di cui all'art.26 della L. 488/99 e che l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/14, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 89/14 e s. m. i., obbliga al ricorso alle centrali di committenza e/o al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip s.p.a.;

**Considerato** che con propria determinazione n. 176 del 03.10.2019, avente per oggetto acquisto materiale di cancelleria per vari uffici, si attivava la procedura di acquisto presso il MEPA, per l'importo a base d'asta di € 5.988,23 oltre IVA al 22% per complessivi € 7.305,64;

**Preso atto** che nel rispetto delle regole del MEPA si è provveduto alla formulazione di apposita "Richiesta di offerta (RDO)" n. 2406617 a qualsiasi fornitore del Mercato Elettronico operante nel settore, già abilitati dalla stessa CONSIP all'interno del bando di abilitazione "beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";

**Constatato** che entro il termine assegnato, "ore 11,00 del 21.10.2019", così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MEPA, si è proceduto all'esame delle offerte pervenute, con le modalità previste dal sistema CONSIP;

**Considerato** che la procedura di gara è stata svolta in maniera telematica attraverso il portale "Acquistinretepa" e che la classifica elaborata automaticamente risulta aggiudicataria in via provvisoria della fornitura la ditta SPACE SRL SEMPLIFICATA con sede a Pievesestina di Cesena (FC) in Via Civinelli n. 1100;

**Rilevato** che l'importo di aggiudicazione risulta essere di € 4.284,54 oltre IVA

**Verificato** che le attività per l'espletamento della gara si sono svolte in conformità alla normativa vigente ed alle prescrizioni contenute negli atti di gara;

**Dato atto** che l'offerta con il prezzo più basso è risultata quella della ditta SPACE SRL SEMPLIFICATA con sede a Pievesestina di Cesena (FC) in Via Civinelli n. 1100 e che, quindi, si è ritenuto di provvedere all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica della CONSIP, della fornitura di cui trattasi;

**Visti**, in particolare, i contenuti del manuale d'uso al sistema MEPA, con particolare riferimento alle procedure di acquisto tramite RDO aggiudicate al prezzo più basso;

**Visto** il contratto generato automaticamente dal sistema MEPA della CONSIP che riporta le clausole specifiche inserite nell'appalto della fornitura di cui trattasi;

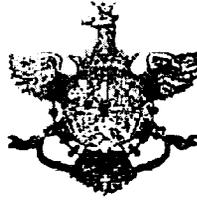
**Visto** il DURC attestante la regolarità contributiva;

**Visto** l'art.36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

**Vista** la L.R. 48/91;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

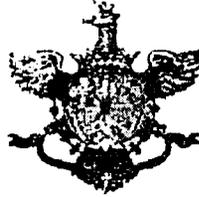


## COMUNE DI BRONTE

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 25.05.2019 con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Area Affari Generali" al Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo;

### DETERMINA

1. Approvare il "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute" relativo alla RDO n. 2406617 per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per vari uffici, a seguito di cottimo fiduciario esperito attraverso il sistema MEPA della CONSIP, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A").
2. Dare Atto che si è provveduto all'aggiudicazione definitiva, della fornitura di materiale di cancelleria per vari uffici alla ditta SPACE SRL SEMPLIFICATA con sede a Pievesestina di Cesena (FC) in Via Civinelli n. 1100, che ha offerto il prezzo più basso, per l'importo di € 4.284,54 oltre IVA e trasporto franco nostra sede compreso, e quindi per un totale complessivo di € 5.227,14, attraverso la procedura telematica del sistema MEPA.
3. Approvare il contratto generato automaticamente dal sistema MEPA della CONSIP ("Allegato B"), che riporta le clausole specifiche inserite nell'appalto della fornitura di cui trattasi, firmato digitalmente ed inviato al fornitore, attraverso la suddetta procedura telematica.
4. Provvedere al relativo pagamento a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal responsabile del servizio, con ulteriore atto di liquidazione.
5. Dare atto che si è realizzata un'economia di € 2.078,50 derivante dal ribasso d'asta.
6. Far fronte alla spesa complessiva di € 5.227,14, con imputazione della stessa nel modo seguente:
  - per € 431,56 alla missione 01 programma 01 "Organi Istituzionali" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap. 25/51 PEG avente per oggetto: "Stampati, cancelleria e carta – organi istituzionali";
  - per € 266,23 alla missione 01 programma 02 " Segreteria Generale" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.200/52 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati ufficio segreteria";
  - per € 148,17 alla missione 01 programma 02 "Gestione del personale" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.221 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati ufficio personale";
  - per € 505,67 alla missione 01 programma 03 " Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.340/53 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati – serv.economico finanziario";
  - per € 227,52 alla missione 01 programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.340/54 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati – servizio economato/provveditorato";
  - per € 456,48 alla missione 01 programma 04 " Gestione entrate tributarie" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.405/10 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati ufficio tributi";
  - per € 580,01 alla missione 01 programma 06 " Ufficio Tecnico" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.590/10 PEG avente per oggetto: " Carta, cancelleria e stampati ufficio tecnico";
  - per € 599,25 alla missione 01 programma 07 "Elezioni e consultazioni elettorali – anagrafe e Stato Civile" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.695/10 PEG avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati servizi demografici";
  - per € 57,35 alla missione 01 programma 11 "Ufficio contenzioso" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.815/40 PEG e avente per oggetto: "Carta, cancelleria e stampati ufficio contenzioso";



## COMUNE DI BRONTE

- per € 186,03 alla missione 02 programma 01 “ Uffici Giudiziari” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.999 Cap.950/10 PEG avente per oggetto: “Mant. e funzionamento uffici giudiziari – altri beni di consumo”;
  - per € 1.100,09 alla missione 03 programma 01 “Polizia locale e amministrativa” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap. 1075/30 PEG avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati uffici polizia municipale”;
  - per € 17,77 alla missione 04 programma 06 “ Servizi ausiliari all’istruzione” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.1490/55 PEG avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati servizio istruzione”;
  - per € 115,06 alla missione 05 programma 02 “ Attività culturali” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.1585/10 PEG avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati biblioteca”;
  - per € 360,98 alla missione 11 programma 01“ Protezione civile” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.2315 PEG avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati servizio protezione civile”;
  - per € 34,42 alla missione 12 programma 03 “ Interventi per gli anziani” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.001 Cap.2865/58 PEG avente per oggetto: “Carta, cancelleria e stampati servizio assistenza e beneficenza”;
  - per € 140,55 alla missione 12 programma 03 “ Interventi per gli anziani” del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti 1.03.01.02.999 Cap.2885 PEG avente per oggetto: “Interventi vari per i servizi sociali- altri beni di consumo”;
7. Inviare la presente al Servizio “Segreteria” ai fini della classificazione prevista dall’art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
  8. Trasmettere la presente determinazione al Servizio “Ragioneria e Finanze” ai sensi dell’art. 29 del Regolamento di Contabilità.
  9. Disporre che il presente atto venga pubblicato all’Albo pretorio on line ai sensi dell’art. 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione di 1° livello “provvedimenti”, sottosezione di 2° livello “Provvedimenti dirigenti “ voce “determine”.
  10. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall’Ufficio Messaggi Notificatori per l’albo pretorio on line e dall’ufficio Ced per la sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Responsabile del procedimento  
PONZO GRAZIELLA

*Ponzo Graziella*

IL CAPO DELLA I AREA  
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO

# Comune di Bronte

Provincia di Catania

Allegato all'atto 192 del 28.10.2019

Responsabile LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO – I Area

## SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.55 comma 5° della L. 08.06.1990 n.142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

NN. vari per Euro 5.227,14 esercizio 2019 capp. vari Competenza 2019

Parere sulla regolarità contabile e attestazione  
copertura finanziaria

“ Accertata la regolarità contabile, la  
disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura  
finanziaria si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49).

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Parere sulla regolarità tecnica

“Accertata la regolarità tecnica dell'atto , per  
quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

